

Příspěvková organizace: DOMOV PRO SENIORY A PEČOVATELSKÁ SLUŽBA MOHELNICE

Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2017

V Mohelnici dne: 26.2.2018

Zpracoval: Karel Junek
Tomečková Jana

Schválil: Junek Karel, ředitel

DOMOV PRO SENIORY
a pečovatelská služba Mohelnice,
příspěvková organizace
789 85 Mohelnice, Medkova 1
Tel.: 583 430 502, IČ: 708 85 541

NÁZEV ORGANIZACE: Domov pro seniory a pečovatelská služba Mohelnice
PRÁVNÍ FORMA: příspěvková organizace
SÍDLO ORGANIZACE: Medkova 419/1, 789 85 Mohelnice
IČ: 70885541
ZŘIZOVATEL: Město Mohelnice, U Brány 2, 789 85 Mohelnice
STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE: Karel Junek, ředitel
KONTAKT: tel: 583 430 502
email: dpd-mohelnice@c-mail.cz
<http://www.mu-mohelnice.cz/domovy-duchodcu>
PŘEDMĚT ČINNOSTI: poskytování sociální služby „domovy pro seniory“
a „pečovatelská služba“ v souladu se zák.č. 108/2006 Sb.,
o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

I.

Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

1. Pečovatelská služba je určena pro občany, kteří dosáhli přiznání starobního důchodu nebo občany plně invalidní, jejichž zdravotní stav nepotřebuje komplexní péči, za předpokladu, že jim budou poskytnuty služby potřebné vzhledem k jejich věku a zdravotnímu stavu. Jsou zde přijímáni občané, kteří jsou schopni vést poměrně samostatný život ve vhodných podmínkách.

Zařízení pečovatelské služby v současné době pečuje o uživatele ve svých 3 budovách ve městě Mohelnici. Klienti mají k dispozici 47 jednopokojových a 16 dvoupokojových bytových jednotek v budově ul. Medkova a 18 bytových jednotek v budovách ul. Lékárnická a Třebovská.

Pečovatelská služba poskytuje základní péči na základě vyhlášky č. 505/2006 Sb., dle možností zařízení a požadavku obyvatel. Též poskytujeme i další placené služby. Současně jsou v pečovatelské službě vytvořeny podmínky pro rozvoj kulturního a společenského života a zájmové činnosti uživatel.

Přehled o uživateli v roce 2017:

přijetí	8
zemřelí, odstěhovaní	10
počet uživatelů ke konci roku	88
počet uživatelů služby za rok	98

2. Domov pro seniory je především určen pro občany, kteří dosáhli starobního důchodu a pro trvalou změnu zdravotního stavu potřebují komplexní péči, která jim nemůže být zajištěna členy rodiny ani pečovatelskou službou. Nemohou však být přijati obyvatelé, jejichž zdravotní stav vyžaduje léčení a ošetřování v lůžkovém zdravotním zařízení. Kapacita domova je 21 klientů a je po celý rok plně využita. Uživatelé jsou ubytováni ve 4 třílůžkových, 4 dvoulůžkových a 1 jednolůžkovém pokoji. Pro klienty je k dispozici jídelna s posezením, televizí a domácím kinem, knihovna, bezbariérová koupelna, terasa a venkovní zahrada.

Přehled o uživatelích v roce 2017:

přijati	6
zemřelí	6
počet uživatelů ke konci roku	21

Počet uživatelů ke konci roku podle věkové struktury a pohlaví:

27 – 65 let	2		
66 – 75 let	0	ženy	16
76 – 85 let	8	muži	5
86 – 95 let	10		
nad 96 let	1		

2017 proběhly v DPS a DS tyto osvědčené a oblíbené kulturně-společenské akce :

únor	- Tradiční maškarní karneval - poslech audioknih - knihovna
březen	- vystoupení dětí z MŠ Na Zámečku k MDŽ vystoupení dětí z MŠ Hálkova - velikonoční pečení beránků a perníčků - velikonoční výzdoba - barvení vajíček a ruční malování
duben	- bohoslužba – návštěva p. faráře - vystoupení dětí MŠ Zámeček
květen	- Svátek matek, vystoupení MŠ Zámeček - Svátek matek, vystoupení MŠ Hálkova - Lékárnická - Svátek matek, vystoupení MŠ Hálkova - vystoupení na terase DS p. Mgr. Boček

- | | |
|----------|--|
| červen | - výlet na zámek Slavkov a návštěva vinného sklípku v Dolních Dunajovicích |
| srpen | - bohoslužba p. faráře |
| září | - ukončení léta – grilování a vystoupení dechovky Mohelanka
- podzimní výstava dekorací |
| říjen | - v našem zařízení proběhla akce Týden otevřených dveří. Asociace poskytovatelů sociál. služeb ČR a MPSV ČR vyhlásily Týden otevřených dveří, partnerem města Mohelnice byl Olomoucký kraj
- 1.10. 2017 zahájení Rotopedtours a Pěškotours
- slavnostní vyhodnocení Rotopedtours a Pěškotours a předání cen 31.10. p. Mgr.Jolanou Keprtovou. Této akce se zúčastnili senioři ve věku 64 – 100 let.
- Den dobrovolnictví – pomoc pracovníků závodu SIEMENS |
| listopad | - Podzimní zpívání dětí z MŠ Hálkova i z MŠ Na Zámečku.
- společné pečení štrúdlů s dětmi MŠ Zámeček |
| prosinec | - první adventní neděli slavnostně otevřen, klienty a zaměstnanci vyroben ze slámy a dřeva betlém.
- výroba vánočních dekorací, vánoční výzdoba, poslech koled a vzpomínání na Vánoce očima klientů.

- návštěva Mikuláše a čerta
- vystoupení dětí z MŠ Na Zámečku
- vystoupení dětí MŠ Hálkova
- Lékárnická - vystoupení dětí MŠ Hálkova
- Slavnostní večere a vystoupení žáků ZUŠ Mohelnice, za účasti klientů a pozvaných hostů.
- Štědrý den pro klienty a rodinné příslušníky – kulturní program p. Mgr.Boček
- Pečení vánočních rohlíčků, vánoční zvyky
- Projekt Českého rozhlasu – Ježíškova vnoučata (dárky pro klienty)
- Nadělování dárek od zaměstnanců podniku HELLA Autotechnik Mohelnice
- Nadílka dárek od žáků ZŠ Zábřeh |

Tradičně velká účast obyvatel je na úterních cvičení seniorů, pod vedením sociální pracovnice Bc. Petry Junkové - Heidenreichové.

Totéž platí o ergoterapii – odreagování se tvorbou (háčkování, malování, procvičování jemné motoriky – výroba čehokoli z čehokoliv).

Hlavní činností domova pro seniory a pečovatelské služby je péče o obyvatele ubytované v našem sociálním zařízení, kde se o ně starají kvalifikované pečovatelky, ošetřovatelky, zdravotní sestry, sociální pracovníce a potažmo všichni pracovníci DPS Mohelnice . Všichni si svědomitě plní své pracovní povinnosti vyplývající ze stanovené pracovní náplně.

DPS je dostatečně moderním zařízením a velmi dobře dokáže zajistit potřeby svých obyvatel. Zaměstnanci našeho zařízení jsou si velmi dobře vědomi toho, že potřeba aktivity patří mezi ty nejpodstatnější, že je hlavním prostředkem boje proti stárnutí. Čím více je člověk aktivní, tím méně chátrá. Aktivizační (edukační) program Domova je velice pestrý, nabídka aktivit a kroužků je bohatá. Kladně hodnotím snahu zaměstnanců o zpestření a zpříjemnění života všech našich obyvatel, zvláště imobilních. Organizování jednodenních autobusových zájezdů na místa, která si obyvatelé vyberou dle svého uvážení, je výborná iniciativa a plní téměř všechny funkce edukace seniorů. Slouží rovněž k jejich sociální a duševní rehabilitaci.

V našem zařízení uplatňujeme týmový přístup, vyzdvihují spolupráci s jinými zařízeními v rámci APSS ČR (asociace poskytovatelů sociál. služeb v ČR), ale i spolupráci a účast učitelů a studentů jak středních škol, tak vysokých škol v našem sociálním zařízení vykonávající odbornou praxi během jejich studia.

3. Výše uvedená fakta o práci, aktivitách a činnostech v našem zařízení řadím mezi naše kolektivní úspěchy a jakým směrem chceme, aby se upíraly naše další záměry? :

Každý systém má své mezery, myslím, že v nabídce aktivit chybí tematicky zaměřené přednášky, **besedy s preventivní funkcí**. Při konzultaci se sociální pracovníci jsme se shodli na tom, že by bylo vhodné uspořádat **besedu s psychologem**, kdy radost obyvatelům působí popovídání si s nimi o životě, jak žili a pracovali, o vnoučatech a všedních záležitostech, které přináší život. Mnoho seniorů trpí depresemi, úzkostmi, trpí osamělostí a má zdravotní problémy, tudíž by při rozmluvách s odborníkem měli možnost probrat své problémy, starosti a přání. Jednalo by se o „besedy“ zaměřené na rozvoj celé osobnosti, zvýšení možnosti sebehodnocení, sebeúcty a zmenšení sociální osamělosti. I nadále se zaměřit na **přednášku na téma diabetu a zdravé výživy u seniorů**, což je stále velmi diskutované téma.

V současné době dokončujeme tzv. „Střednědobý plán o sociálních službách pro Mohelnicko“, kde se mimo jiné zabýváme otázkou zvýšení kapacity domova pro seniory, protože poptávka po našich službách velmi převyšuje naše možnosti k uspokojení zájmu potencionálních klientů. Doufáme, že se tento záměr podaří uskutečnit do konce roku 2019, aby byly vytvořeny lepší podmínky pro kvalitní život seniorů.

II.

Plnění úkolů v personální oblasti

1. Struktura a počty zaměstnanců

K 31.12.2017 zajišťovalo činnost organizace celkem 23 zaměstnanců.

1 ředitel	DPS, DS
1 sociální pracovník	DPS, DS
1 samostatná účetní	DPS, DS
1 údržbář, topič	DPS, DS
1 referent-účetní	DS
1 vedoucí přímé obsl.péče	DS
3 přímá obslužná péče	DS
4 všeobecná sestra	DS
1 pracovnice úklidu	DS
7 přímá obslužná péče	DPS
1 pracovnice úklidu	DPS
1 vedoucí pečov.slужby	DPS

Během roku došlo k některým personálním změnám. V DS z důvodu dlouhodobé nemoci byla přijata na dobu určitou zdrav. sestra, v DPS pracovnice přímé péče. Během roku ukončila v DS pracovní poměr jedna zdravotní sestra a jedna pracovnice přímé péče, na jejich místo byly přijaty pracovnice nové. Dvě pracovnice úklidu v DPS po absolvování akreditovaného kurzu, byly přeřazeny na pozice pracovník přímé obslužné péče a referent-účetní na pozici pracovník v soc.slужbách-vedoucí pečov.slужby a plný úvazek. Došlo k úpravám platových tříd zdravotních sester a sociální pracovnice a dle zákona během roku k navýšení platu všech zaměstnanců.

2. Průměrné platové třídy ve sledovaném období r.2017

3 x	THP	9,0
5 x	zdrav. sestry	10,0
10 x	přímá obsl.péče	4,0
1 x	prac. v soc.slужbách	8,0
3 x	provozní pracovník	2,8
1 x	sociální pracovník	10

3. Profesní rozvoj a vzdělávání zaměstnanců

Zákon o sociálních službách č. 108/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů vymezuje odbornou způsobilost k výkonu povolání sociálních pracovníků, pracovníků v sociálních službách, zdravotnických a pedagogických pracovníků a ukládá jim povinnost dalšího vzdělávání, kterým si obnovují, upevňují a doplňují kvalifikaci. Organizace u zaměstnanců rozvíjí znalosti a kompetence prostřednictvím zaškolování a účasti zaměstnanců na odborném vzdělávání, zajišťuje a poskytuje jim pomoc a podporu od nezávislých odborníků a vytváří dobré pracovní podmínky.

Pro pracovnice sociálního a zdravotnického úseku proběhly individuální a skupinové případové supervize – supervizor PhDr. Pavel Pokorný, tato supervize slouží zaměstnancům k odborné podpoře, zlepšuje sebepoznání a pomáhá řešit problémy jak v kolektivu, tak samozřejmě i s uživateli a jejich rodinnými příslušníky.

Na pracovištích probíhalo ve sledovaném období školení bezpečnosti práce a požární ochrany, pracovníci byli odbornou firmou, se kterou máme dohodu kvalifikovaně proškoleni a o školení byl proveden záznam. Ve sledovaném období roku 2017 se nestal na našem pracovišti žádný pracovní úraz.

III.

Plnění úkolů v oblasti hospodaření

1. Základní údaje o hospodaření

navrhovaný rozpočet na rok 2017	11.346 tis.
upravený rozpočet na rok 2017 /k 30.1./	11.346 tis.
upravený rozpočet na rok 2017 /k 1.11./	12.128 tis. /zvýšení nákladů na platy, navýšení dotace KÚ/

celkové výnosy za rok 2017	12.487 tis.
celkové náklady za rok 2017	12.779 tis.
hospodářský výsledek	- 292 tis.

Závazné ukazatele:

schválený příspěvek na provoz	3.800 tis.	aktualizováno 3. 801 tis.
z toho: příspěvek na energie	910 tis	vráceno do rozpočtu města 212 tis.
příspěvek na odpisy	447 tis	aktualizováno na 448 tis. odvedeno 448 tis.

limit mzdových prostředků 5.624 tis. aktualizováno 6.196 tis. - čerpáno 6.140 tis.

příloha – plnění FP

2. Finanční majetek

Stavy bankovních účtů k 31.12.2017	běžný účet	1.287.443,84
	FKSP	76.560,40

Pokladní hotovost k 31.12.2017	4.167,00
Ceniny k 31.12.2017	320,00

3. Dotace ze státního rozpočtu

Poskytnuté dotace Olom.kraj /MPSV/:

DS	1.851.600 Kč
PS	980.000 Kč

4. Čerpání fondů

Fond investiční - tvořen účetními odpisy, čerpán na odvody do rozpočtu města

Fond odměn - nenavýšen, nečerpán

Fond rezervní - navýšen ze zlepšeného hosp.výsledku a finančním darem, čerpán ve výši finančního daru

poskytnuté finanční dary: 5.000,- Hella Mohelnice – vánoční posezení

Fond FKSP byl čerpán v souladu s plánovaným rozpočtem

Všechny fondy byly po celý rok finančně pokryty.

příloha - tabulka čerpání fondů, přehled oprav a údržby majetku, vyúčtování dotací ze státního rozpočtu

Plnění finančního plánu nákladů a výnosů na rok 2017

vzor č. 9

Příspěvková organizace: Domov pro seniory a pečovatelská služba Mohelnice

Správce rozpočtových prostředků: Tomečková J.

Celkem DPS + DS

V tis. Kč.

podklady jsou vázány na Výkaz zisku a ztráty	Skutečnost k 31.12.2017		
	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Celkem
Výnosy celkem	12365	122	12487
z toho:			
Výnosy za vlastní výkony a za zboží (účty účt. skup. 60)	5919	122	6041
Ostatní výnosy (účty účt. skup. 61 - 66)	26		26
Výnosy z transferů	6420		6420
z toho:			
Výnosy z transferů od zřizovatele	3588		3588
Výnosy z transferů ze státního rozpočtu, rozpočtu kraje	2832		2832
Náklady celkem	12694	85	12779
z toho:			
Spotřeba materiálu	944	7	951
z toho:			
Kancelářské potřeby	26		26
Čistící prostředky	131	2	133
Nákup ODDHM	54		54
Pohonné hmoty	22	5	27
Prádlo, pracov.oděvy	61		61
Zdravotnický materiál	69		69
Potraviny	458		458
Spotřeba energie a ostatních neskladov. dodávek	1498	28	1526
z toho:			
Elektrická energie	296	7	303
Vodné a stočné	380	9	389
Plyn	564	12	576
Teplo	258		258
Opravy a služby	1354	27	1381
z toho:			
Opravy a udržování budov	414	1	414
Opravy a udržování strojů a přístrojů	50		50
Cestovné	30		30
Bankovní poplatky	17		17
Telefony	58		58
Internet	14		14
Revize	83		83
Školení	69		69
Dovoz obědů	469		469
Mzdové náklady	6140	22	6162
z toho: Náklady na platy			
Sociální pojištění a sociální náklady	2185	1	2186
Odpisy dlouhodob. hmotného a nehmot. majetku	448		448
Náklady z drobného dlouhodobého hmotného maj. (účet 558)	88		88
Daň z příjmů			
Ostatní náklady	37		37
Výsledek hospodaření	-329		-292
z toho: Výsledek hospodaření doplňkové činnosti		37	
Výše povinného odvodu z odpisů dle § 28 zákona 250/2000 Sb.	448		448
Příspěvek na investice od zřizovatele			
Příspěvek na investice ze státního rozpočtu			
Počet pracovníků (přepočtený stav) k 31. 12. 2017			23,05

Plán tvorby a čerpání peněžních fondů na rok 2017 (v tis. Kč)

Příspěvková organizace: Domov pro seniory a pečovatelská služba Mohelnice

Správce rozpočtových prostředků: Tomečková Jana

v tis. Kč

FOND INVESTIČNÍ						
Stav k 1.1.	Tvorba	Plán na rok 2017	Skutečnost k 31. 12. 2017	Čerpání	Plán na rok 2017	Stav k 31.12.
34	Příděl z odpisů z DHM a DNM	447	448	Odvod do rozpočtu města - odpisy	447	34
	Příděl z rezervního fondu			Odvod do rozpočtu města		
	Výnos z prodeje DHM			Nákup DHM		
	Investiční dotace města Mohelnice					
	Investiční dotace ze SR a SF					
	Ostatní					
	Celkem tvorba	447	448	Celkem čerpání	447	

FOND REZERVNÍ						
Stav k 1.1.	Tvorba	Plán na rok 2017	Skutečnost k 31. 12. 2017	Čerpání	Plán na rok 2017	Stav k 31.12.
391	Příděl ze zlepš. výsledku hosp.		182	Časové překlenutí rozdílů mezi výnosy a náklady		573
	Peněžní dary		5	Úhrada ztráty za předchozí léta		
	Nerozd. hosp. výsledek min. období			Posílení investičního fondu		
				Čerpání daru	5	
	Celkem tvorba		187	Celkem čerpání		

FOND ODMĚN						
Stav k 1.1.	Tvorba	Plán na rok 2017	Skutečnost k 31. 12. 2017	Čerpání	Plán na rok 2017	Stav k 31.12.
154	Příděl ze zlepš. výsledku hosp.			Překročení prostředků na platy		154
	Ostatní					
	Celkem tvorba			Celkem čerpání		

FKSP						
Stav k 1.1.	Tvorba	Plán na rok 2017	Skutečnost k 31. 12. 2017	Čerpání	Plán na rok 2017	Stav k 31.12.
39	Příděl do fondu na vrub nákladů	78	118	Úhrada potřeb zaměstnanců	68	85
	Příděl ze zlepš. výsledku hosp.					
	Ostatní					
	Celkem tvorba	78	118	Celkem čerpání	68	

V Mohelnici dne: 10.2.2018

Zpracoval: Tomečková J.

Schválil: Junek K.

Finanční vypořádání dotace poskytnuté prostřednictvím rozpočtu Olomouckého kraje na sociální službu a přezkoumání vyrovnávací platby za rok 2017

ČÁST A) Identifikační údaje

Identifikátor služby:	2788489
Druh služby:	§49 Domovy pro seniory
Název příjemce:	Domov pro seniory a pečovatelská služba Mohelnice, příspěvková organizace
IČ příjemce	70885541

ČÁST B) Finanční vypořádání dotace

Účelová dotace na poskytování sociálních služeb:		1 851 600.000		
	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Skutečně čerpané prostředky poskytnuté dotace	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Rozdíl - vratka poskytnuté dotace při finančním vypořádání
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	1 864 000.000	1 851 600.000	0.000	0.000
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	1 864 000.000	1 851 600.000		
1.1. Pracovní smlouvy	1 834 000.000	1 825 295.000		
1.2. Dohody o pracovní činnosti	0.000	0.000		
1.3. Dohody o provedení práce	30 000.000	26 305.000		
1.4. Jiné osobní náklady	0.000	0.000		
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0.000	0.000		
2.1. Dlouhodobý majetek	0.000	0.000		
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný	0.000	0.000		

Finanční vypořádání dotace poskytnuté prostřednictvím rozpočtu Olomouckého kraje na sociální službu a přezkoumání vyrovnávací platby za rok 2017

ČÁST A) Identifikační údaje

Identifikátor služby:	9397004
Druh služby:	§40 Pečovatelská služba
Název příjemce:	Domov pro seniory a pečovatelská služba Mohelnice, příspěvková organizace
IČ příjemce	70885541

ČÁST B) Finanční vypořádání dotace

Účelová dotace na poskytování sociálních služeb:		980 000.000		
	Požadavek na položkové čerpání dotace dle žádosti	Skutečně čerpané prostředky poskytnuté dotace	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Rozdíl - vratka poskytnuté dotace při finančním vypořádání
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	980 000.000	980 000.000	0.000	0.000
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	980 000.000	980 000.000		
1.1. Pracovní smlouvy	980 000.000	980 000.000		
1.2. Dohody o pracovní činnosti	0.000	0.000		
1.3. Dohody o provedení práce	0.000	0.000		
1.4. Jiné osobní náklady	0.000	0.000		
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0.000	0.000		
2.1. Dlouhodobý majetek	0.000	0.000		
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný	0.000	0.000		

Domov pro seniory a pečovatelská služba Mohelnice

příspěvková organizace Medkova 1, 789 85 Mohelnice

Zasíláme zprávu o výsledcích finančních, řídicích a ostatních kontrol konaných v příspěvkové organizaci **Domova pro seniory a pečovatelské služby v Mohelnici**.

V organizaci máme zaveden vnitřní kontrolní systém. Vnitřní kontrolu provádí v rámci finančního řízení příkazce operace, správce rozpočtu, hlavní účetní, vedoucí zaměstnanec a v rámci interního auditu i interní auditor - dle směrnic o řídicí kontrole.

V organizaci se řídíme stávajícími platnými právními předpisy, zákony, vnitřními předpisy a zpracovanými vnitřními metodickými směrnicemi.

V organizaci jsou aktualizovány podpisové vzory odpovědných pracovníků.

Za období kalendářního roku 2017 byly provedeny tyto kontroly :

- 1x / rok k 31.12.2017 inventura veškerého majetku
- 2x / rok tj. ke 30.6. a k 31.12. 2017 je provedena řádná inventura finančních prostředků
- 1x / rok mimořádná, namátková inventura finančních prostředků
- Celoročně - kontrola pracovní náplně všech zaměstnanců a dodržování pracovní doby.
- 27.1. 2017 kontrola dodržování bezpečnosti práce a školení.
- 15.2. 2017 kontrola požární ochrany, školení zaměstnanců a odborná příprava požár.hlídek – viz.záznamové listy v dokumentaci BOZP a PO.
- 1x / rok ve St 24.5. 2017 byl vyhlášen cvičný požární poplach.
- 1x/ rok 17. - 18.9. 2017 ve všech objektech p.o. revize hasičských přístrojů a 21.9. 2017 výměna vadných přístrojů, provedena preventivní kontrola objektů dle vyhl. MV ČR č. 246/2001 Sb..
- 1x / rok 9.11. 2017 kontrola a revize spalinových cest dle nařízení vlády č. 91/2010 Sb.- bez závad, p. Harastej
 - 1x/rok 11.5. 2017 Revize plynového zařízení a zápis o kontrole plyn.zařízení
 - 8.11. 2017 Kontrola a odborná prohlídka nízkotlaké kotelny
 - 8.11. 2017 Kontrola a kalibrace detekčního systému kotelny
 - 1x/rok 6.3. 2017 ZMF medical s.r.o. - Kontrola a revize vzduchových elektr.matrací.
 - Revize a kontrola výtahu na DS Lidická, v průběhu 11.1., 10.5., 26.9. 2017,
 - **Výtahy Morávia**
 - kontrola 1x/rok , 23.2. 2017- zapůjčené odsávačky z nemocnice Šumperk a.s.
 - Kontrola a revize výtahu na DPS Medkova 1. provedl fa. Schindler cz, a.s. ve dnech: 10.1., 24.4., 14.8., 2.11. 2017,

- Kontrola zajištění a kvality provozu na Domově pro seniory a pečovatelské službě v Mohelnici – provedeno 20.11. 2017 Krajskou hygienickou stanicí OL kraje Lidická 56, Šumperk – bez závad
- Průběžně - kontrola hospodaření s energií, odběru stravy atd.
- Průběžně - kontrola likvidace stravy.
- Třídění odpadu
 - uložení nebezpečného odpadu a manipulace s ním
 - kontrola akumulátorů pro krizový provoz elektr. energie
- 1x / 4 měsíce kontrola výkazů autodopravy
- 1x / 4 měsíce dodržování hygienických předpisů, s tím souvisí obměna používání desinfekčních prostředků.
- Ve dnech 2.2. - 19.6. 2017 byl v naší organizaci proveden hloubkový audit nezávislého auditora – FIZA,a.s., k provedení ekonomicko-personálního auditu. Z auditu vyplynula daná doporučení. Tato doporučení jsme prodiskutovali s kontrolním orgánem města a některé shledané nedostatky okamžitě odstranily a jiné průběžně řešíme až ke dni 31.1. 2018.

Pro naši příspěvkovou organizaci z prováděných kontrol a revizí, které byly vykonány v našem zařízení vyplývají určité závěry a opatření, z kterých se pro nastávající období musíme poučit a předcházet jim, aby se neopakovaly.

Zpracoval : Karel Junek
ředitel DPS